



Valli Savonesi

***STRUMENTI PER LA
COMUNICAZIONE
COORDINATA***

LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DEL MARCHIO

INDICE

1. Il progetto
2. La comunicazione coordinata: uno strumento per presentare il partenariato, il territorio e i progetti
3. I loghi/slogan della programmazione
4. Il logotipo
 - 4.1 Logotipo a colori positivo e negativo
 - 4.2 Logotipo nei toni del grigio
 - 4.3 Logotipo in bianco e nero
5. Font e codificazione cromatica
6. Utilizzo non corretto del logotipo e dimensioni minime
7. Carta intestata e carta da lettera - Layout
8. Biglietto da visita - Layout
9. Busta universale - Layout
10. Manifesti e locandine

1) IL PROGETTO

In un periodo di crisi intensa e prolungata come questo, prende il via una iniziativa, cofinanziata dalla Regione Liguria sui fondi della Misura 19 del Piano di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020, messa in campo da un ampio e qualificato partenariato rappresentativo delle principali forze economiche e amministrative del savonese.

L'iniziativa è gestita dal Gruppo di Azione Locale GAL Valli Savonesi, che, a seguito di una intensa attività di animazione e partecipazione durata quasi un anno, ha definito una strategia focalizzata a realizzare uno sviluppo territoriale equilibrato delle economie e comunità rurali, compresi la creazione e il mantenimento dei posti di lavoro.

In linea con l'approccio LEADER (Liaison entre actions de développement de l'économie rurale - collegamento tra azioni volte allo sviluppo delle economie rurali) la Mission del GAL Valli Savonesi si concentra su quattro azioni fondamentali:

- 1) Ridurre lo scivolamento a valle delle attività economiche e lo spaesamento culturale e sociale;
- 2) Creare opportunità e nuovi posti di lavoro;
- 3) Favorire la fruizione sostenibile e consapevole del territorio;
- 4) Contribuire allo sviluppo infrastrutturale e organizzativo locale.

Il Gruppo di Azione Locale - GAL Valli Savonesi è costituito da un partenariato pubblico-privato composto da:

- 51 Comuni della Provincia di Savona (di cui 11 riuniti nell'Associazione "L'Altra Via del Finalese");
- Provincia di Savona;
- ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani);
- Fondazione CIMA;
- Parco Naturale Regionale del Beigua;
- Parco Naturale Regionale di Bric Tana;
- Parco Naturale Regionale di Piana Crixia;
- Consorzio Obbligatorio per Il Bacino Imbrifero Montano del fiume Bormida (BIM Bormida);
- Ordine degli Agronomi e Forestali delle province di Genova e Savona;
- Associazione Guide Alpine;
- Associazioni di Categoria Agricole (Coldiretti, CIA e Confagricoltura);
- Associazioni dell'artigianato (Confartigianato e CNA);
- LegaCoop Liguria;
- Confcooperative;
- UISV – Federturismo;
- Polo di Ricerca e Innovazione Energia Sostenibile IPS (Insediamenti Produttivi Savonesi ScpA);
- Associazione Le Tre Terre.

Il Capofila è la Camera di Commercio Riviera di Liguria Imperia La Spezia Savona, attraverso la propria Azienda Speciale Centro di Sperimentazione e Assistenza Agricola (CeRSAA).

Il GAL Valli Savonesi non ha fini di lucro, ma ha come scopo la valorizzazione delle risorse specifiche delle zone rurali nell'ambito di un'azione integrata e multisettoriale imperniata sull'elaborazione e l'implementazione di una strategia territoriale pertinente e adeguata al contesto locale.

2) LA COMUNICAZIONE COORDINATA: UNO STRUMENTO PER PRESENTARE IL PARTENARIATO, IL TERRITORIO E I PROGETTI

Questo manuale è il documento di riferimento per la comunicazione coordinata della programmazione del GAL Valli Savonesi.

Ciò al fine di favorire una comunicazione verso l'esterno che sia unificante e riconoscibile – nel rispetto anche delle regole che disciplinano l'uso dei marchi generali della programmazione PSR 2014-2020 e LEADER.

Sono di seguito riportate le linee guida che dovranno essere applicate ai principali prodotti di progetto o iniziative/prodotto di comunicazione.

L'uso del marchio del GAL Valli Savonesi e dei marchi generali della programmazione PSR e LEADER segue alcune regole che devono essere adottate al fine di rendere eligibili iniziative e prodotti realizzati con i fondi della programmazione PSR 2014-2020 – Mis. 19.

Nello specifico, ogni prodotto di progetto o iniziativa/prodotto di comunicazione e di promozione deve riportare obbligatoriamente i loghi e gli slogan della programmazione PSR, oltre a quelli del GAL Valli Savonesi, secondo le regole di seguito riportate.

3) I LOGHI/SLOGAN DELLA PROGRAMMAZIONE

La programmazione europea e regionale deve essere sempre chiaramente rappresentata e comunicata in ogni documento prodotto dal partenariato.

I loghi/slogan della programmazione comunitaria sono suddivisibili in due parti: A e B.

PARTE A

Composta da bandiere, stemmi e logotipi che obbligatoriamente devono essere riprodotti in tutti i documenti/materiali realizzati nell'ambito della Misura 19 del PSR 2014-2020:

1. Bandiera dell'Unione Europea con riportata la scritta "Unione Europea";
2. Stemma della Repubblica Italiana con riportata la scritta "Repubblica Italiana"
3. Stemma della Regione Liguria con riportata la scritta "Regione Liguria"
4. Logotipo del PSR 2014-2020 con riportata la scritta "PSR 2014-2020"
5. Logotipo del Programma LEADER con riportata la scritta "LEADER"
6. Logotipo del Programma GAL Valli Savonesi con riportata la scritta "Valli Savonesi"

Immediatamente in calce alle bandiere, stemmi e logotipi devono essere riportate i seguenti slogan, rispettando le maiuscole/minuscole come sotto riportato (carattere Calibri, dimensione 12 pt):

- a. PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014/2020
- b. Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali
- c. MISURA 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER
- d. Strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) - Stimolare lo sviluppo locale
- e. <http://enrd.ec.europa.eu/it/policy-in-action/cap-towards-2020/rdp-programming-2014-2020>
- f. www.psrliguria.it

Intestazione dei documenti/materiali della programmazione:



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE LIGURIA



PSR 2014/2020



LEADER



Valli Savonesi

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014/2020

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

MISURA 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER

Strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) - Stimolare lo sviluppo locale

<http://enrd.ec.europa.eu/it/policy-in-action/cap-towards-2020/rdp-programming-2014-2020>

www.psrliguria.it

Quanto riportato nell'Intestazione dei documenti/materiali della Programmazione deve essere riprodotto nelle proporzioni adeguate per il documento/materiale riprodotto (ovvero riducendo/incrementando la scala dimensionale).

Deve sempre essere garantita la leggibilità dei testi e delle immagini riportate.

Per ulteriori specifiche inerenti il posizionamento del logotipo del Programma GAL Valli Savonesi si veda il Par. 4.

PARTE B

Si tratta della menzione riguardante l'Autorità di Gestione ed è composta da:

1. Intestazione "Autorità di Gestione"
2. Stemma della Regione Liguria con riportata la scritta "Regione Liguria"
3. Frase di specifica "Regione Liguria - Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro - Settore Politiche Agricole e della Pesca"

È obbligatorio riportare la menzione su tutti i prodotti, nelle proporzioni adeguate ad essere contenute nel documento/materiale prodotto (ovvero riducendo/incrementando la scala dimensionale). Deve sempre essere garantita la leggibilità dei testi e delle immagini riportate.

La menzione riguardante l'Autorità di Gestione può essere riportata separatamente dalla Parte A.

Un esempio di riproduzione della Parte B è riportato di seguito.

Autorità di Gestione



Regione Liguria
Dipartimento agricoltura, turismo, formazione e lavoro
Settore Politiche agricole e della pesca

4) IL LOGOTIPO

Il logotipo è composto da:

- un primo elemento grafico rappresentante le lettere GAL (acronimo di Gruppo di Azione Locale) rispettivamente di colore verde, giallo e arancione
- da un secondo elemento grafico, il lettering, rappresentato dalla scritta Valli Savonesi sempre di colore blu.

Sulla lettera A sono riportate 3 linee ondulate con sopra un cerchio.

Il simbolo rappresenta una schematizzazione del territorio del GAL Valli Savonesi.

Dal punto di vista grafico le tre linee ondulate, di colore verde, verde chiaro e giallo, che costituiscono la barra orizzontale della lettera A, ricordano l'orografia del territorio delle "Valli Savonesi"; sopra di esse è posto un elemento circolare, di colore arancione, che rappresenta il sole che domina le "Valli Savonesi".

In calce al logotipo può essere aggiunto lo slogan della SSL del Gal: "PIÙ VALORE ALL'ENTROTERRA". Riportare lo slogan è sempre facoltativo. L'elemento grafico rappresentante le lettere GAL non può mai comparire da solo.

Per la precisa tonalità dei colori si faccia riferimento al Par. 9.

Formato base del logotipo



Formato base del logotipo con slogan



4.1) LOGOTIPO A COLORI POSITIVO E NEGATIVO

In base alle dimensioni del documento su cui il logotipo viene rappresentato, si può decidere se utilizzare il formato base o il formato esteso.

Il logotipo a colori può essere usato su:

- carte intestate e documenti formali del partenariato, come ad esempio:
- regolamenti, guide di attuazione, piano di comunicazione, bandi, rapporti annuali di esecuzione, rapporti di valutazione
- inviti, depliant, manifesti, locandine, striscioni, pubblicità di eventi di notevole interesse, sito web
- prodotti editoriali
- segnaletica, bandiere, gonfaloni, labari
- gadget
- prodotti di progetto o iniziative/prodotti di comunicazione

Il logotipo a colori può essere applicato anche in negativo. Questo accade quando il colore di fondo non permette più una nitida lettura del simbolo positivo. In caso di logotipo in negativo, il lettering è sempre bianco.

Formato base del logotipo



Formato base del logotipo



Formato esteso del logotipo



Formato esteso del logotipo



4.2) LOGOTIPO NEI TONI DEL GRIGIO

Il logotipo può essere utilizzato in scala di grigio per le riproduzioni monocromatiche.

Le percentuali di gradazione possono variare dal 30% al 70%.

Il logotipo nei toni del grigio è alternativo al simbolo a colori nelle seguenti casistiche:

- verbali riunioni del Consiglio Direttivo del GAL, dell'Assemblea del GAL, dell'Autorità di Gestione, di AssoGAL
- meeting report, documenti informali, fax
- modulistica interna ed esterna delle strutture di gestione del GAL Valli Savonesi e nelle punzonature
- fogli presenze, documentazione cartacea beneficiari, schede, rendicontazioni, etc.
- rappresenta la marcazione standard da adottarsi sui quotidiani e/o riviste di informazione per la pubblicazione di avvisi di bandi e/o di eventi di vario genere relativi al Gal Valli Savonesi

Formato base del logotipo



Formato esteso del logotipo



4.3) LOGOTIPO IN BIANCO E NERO

Il Logotipo in bianco e nero va utilizzato se non è possibile utilizzare quello in scala di grigi.
Il logotipo in bianco e nero deve essere utilizzato su atti di un convegno, prodotti editoriali quali depliant e opuscoli, cataloghi, pieghevoli e libri, stampati in bianco e nero.

Formato base del logotipo



Formato base del logotipo



Formato esteso del logotipo



Formato esteso del logotipo



5) FONT E CODIFICAZIONE CROMATICA

FONT

Per il lettering del logotipo del programma GAL Valli Savonesi è stato scelto il font Androgyne Medium Regular. In tutti gli altri casi (corpo del testo e titoli) e su tutte le tipologie di stampati e documenti (depliant, inviti, cataloghi, libri, etc.) realizzati sia dal capofila che dai beneficiari dei progetti, il font scelto è il calibri.

Il corpo del testo dei documenti dipende dallo stampato, dalla sua impostazione grafica, dalla sua dimensione, per cui sarà cura del grafico cercare un giusto equilibrio tra figure e tipografia, senza mai oscurare l'efficacia della marcazione con la presenza di parti scritte troppo ingombranti e soffocanti.

È possibile scaricare gratuitamente il font Androgyne al seguente link:

<http://www.dafont.com/androgyne.font>

COLORI

Si elencano di seguito le varie definizioni cromatiche degli elementi del logotipo. Per la stampa tipolitografica, serigrafica e da computer usare CMYK (quadricromia). Per video e internet usare RGB. NON è possibile per nessun motivo:

- Alterare e distorcere i colori anche solo parzialmente
- Usare combinazioni di colori diverse da quelle previste
- Usare altri colori

CMYK	RGB
 85c 10m 100y 10k	 0r 138g 46b
 50c 0m 100y 0k	 151r 191g 13b
 5c 10m 95y 0k	 249r 217g 0b
 0c 60m 100y 0k	 238r 127g 40b
 85c 50m 0y 0k	 11r 114g 181b
 0c 0m 0y 100k	 0r 0g 0b
 0c 0m 0y 0k	 255r 255g 255b

Androgyne Medium Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxy

0123456789

ABCDEFGHIJKLMN OPQRSTUVWXYZ ,.:!?

6) UTILIZZO NON CORRETTO DEL LOGOTIPO E DIMENSIONI MINIME

A puro titolo esemplificativo riportiamo alcuni esempi di applicazioni non ammesse nell'uso del logotipo e nella sua riproduzione.

In generale non si può:

- Alterare, deformare, distorcere la forma e le proporzioni
- Usare parti singole del marchio separate dal resto
- Riprodurre il marchio da materiali non originali
- Usare delle combinazioni dei colori diverse da quelle previste
- Accostare al marchio elementi all'interno della sua area di rispetto
- Riprodurre il marchio con dimensioni inferiori a quelle minime indicate
- Usare altri colori da quelli ammessi



Per garantire una corretta leggibilità del marchio nelle diverse condizioni e tipologie di impiego, vengono definite le dimensioni minime al di sotto delle quali il marchio non può essere utilizzato.

Per il logotipo base: dimensione minima cm 2

Per il logotipo esteso: dimensione minima cm 3

Formato base del logotipo



Formato esteso del logotipo



7) CARTA INTESTATA E CARTA DA LETTERA

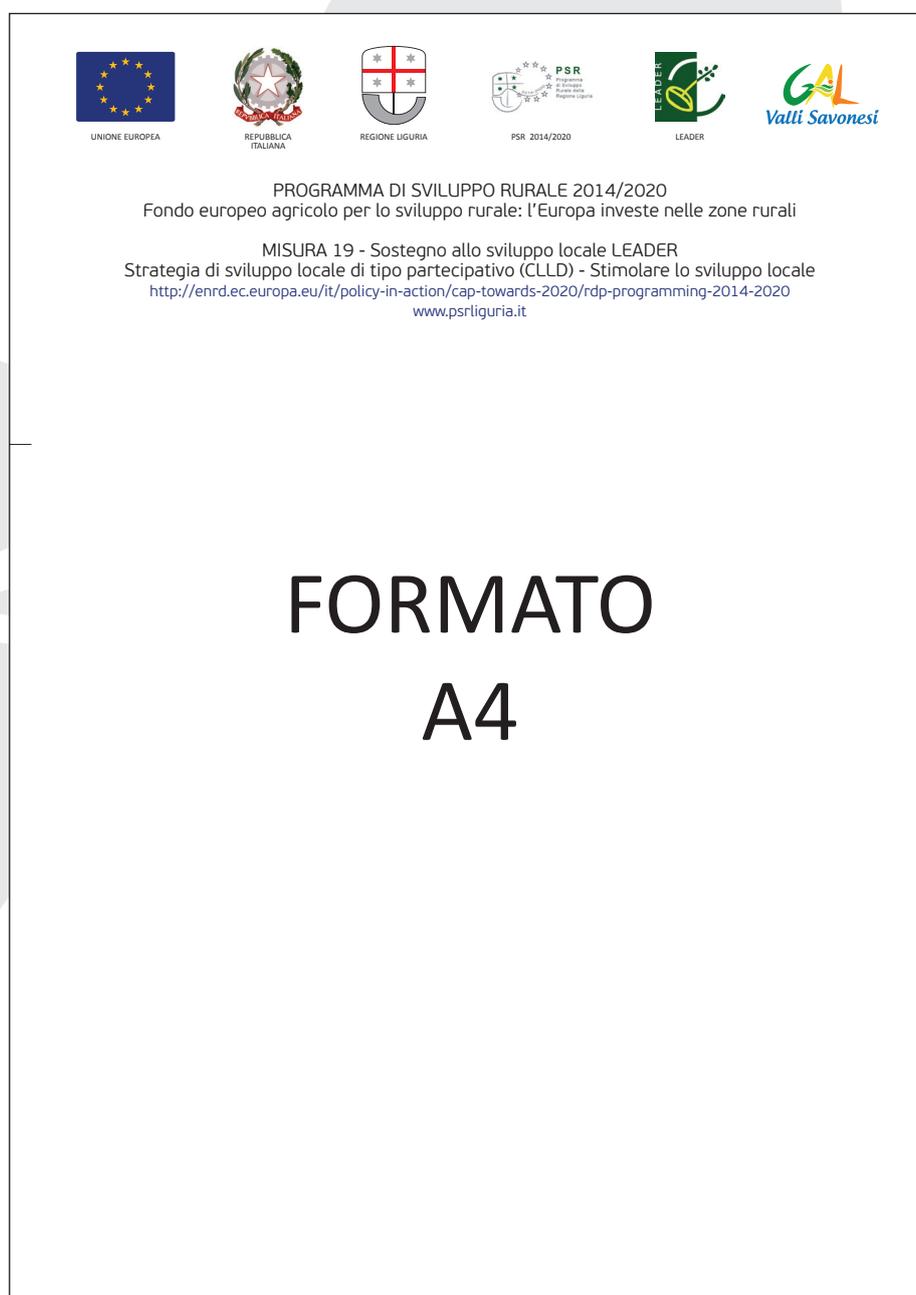
Le carte intestate rappresentano il vettore d'immagine più diretto. Insieme all'eleganza e alla coerenza grafica, concorrono alla loro efficacia soprattutto l'uniformità nel trattare e impaginare il testo, l'uso dei medesimi caratteri e corpi, l'attenersi scrupolosamente alle norme di scrittura riportate come esemplificazione e tutte le procedure di seguito riportate.

Si consiglia, pertanto, di attenersi in modo rigoroso alle indicazioni riportate nel Manuale per non intaccare l'efficacia dell'immagine coordinata del PO.

La carta da lettera deve riportare in intestazione i loghi/frasi della programmazione così come indicato al Par. 3.

Un esempio di carta intestata/carta da lettera è riportato di seguito:

Per carte intestate, moduli, inviti ed editoria utilizzare il formato UNI A4.



8) BIGLIETTO DA VISITA

Il biglietto da visita può essere predisposto utilizzando entrambi i lati dello stesso, riportando sul primo i logotipi obbligatori del PSR e del programma Leader, come indicato al Paragrafo 3 e sull'altro il logotipo del GAL Valli Savonesi, con o senza slogan, come indicato al Par. 3. Le dimensioni devono essere pari a 8,5 cm x 4,0 cm

Un esempio di biglietto da visita è riportato di seguito:



*es.: Presidente, Direttore, Collaboratore, Responsabile della Comunicazione

9) BUSTA UNIVERSALE

La busta formato universale, con e senza finestra, viene usata per spedire la normale corrispondenza, comunicazioni e stampati come, ad esempio, inviti o depliant.

Nel quadrante di destra in basso, viene posta l'etichetta o trascritto l'indirizzo completo del destinatario.

Per buste universali commerciali, con e senza finestra utilizzare i formati: cm 22 x 11, cm 23 x 11.



Spett.le
Mario Rossi
Via Trieste, 15
20092 Milano (MI)

10) MANIFESTI E LOCANDINE

Formato standard manifesti e locandine:

- cm 35 x 70;
- cm 50 x 70;
- cm 70 x 100

La grafica dei manifesti è libera e affidata alla sensibilità e creatività del grafico che sceglierà il modo migliore per rendere impattante il suo messaggio.

Ciò che è vincolante è l'inserimento dei loghi/slogan della programmazione (Par. 3, parte A)



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE LIGURIA



PSR 2014/2020



LEADER



GAL VALLI SAVONESI

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014/2020

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

MISURA 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER

SOTTOMISURA 19.1 – Sostegno preparatorio per la strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) - Stimolare lo sviluppo locale

<http://enrd.ec.europa.eu/it/policy-in-action/cap-towards-2020/rdp-programming-2014-2020>

www.psrliguria.it

PROGETTO PILOTA

Strumenti per la Comunicazione Coordinata del GAL Valli Savonesi

Responsabile dell'informazione



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 1904671
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pccert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

Autorità di Gestione



Regione Liguria

Dipartimento agricoltura, turismo, formazione e lavoro.

Settore Politiche agricole e della pesca.